

1. Název	Pedagogicko-psychologická poradna Brno, příspěvková organizace
2. Důvod a způsob založení	Pedagogicko-psychologická poradna Brno je zřízena jako příspěvková organizace Jihomoravského kraje zřizovací listinou ze dne 13. 9. 2001 s názvem: Pedagogicko–psychologická poradna Brno, Hybešova 15. Dne 1.8. 2009 byla sloučena s organizací Pedagogicko–psychologická poradna Brno, Zachova 1 a k uvedenému datu byl změněn název organizace na Pedagogicko-psychologická poradna Brno . Pod tímto názvem je zařazena do sítě škol a školských zařízení. Od 1.7. 2015 došlo ke změně názvu organizace - Pedagogicko-psychologická poradna Brno, příspěvková organizace , na základě zřizovací listiny čj.20/62 ze dne 30.4.2015. 1.3.2025 je platná změna sídla na Zachova 1, 602 00 Brno. Organizace není plátcem DPH.
3. Organizační struktura	Je dána organizačním řádem. Pracoviště PPP Brno: Zachova 1, Kohoutova 4, Lomená 44, Purkyňova 99 a Sládkova 45
4. Kontaktní spojení	Web: www.pppbrno.cz , Email: podatelna@pppbrno.cz ; tel. 547422822 Úřední hodiny 8 – 15:30 Datová schránka: nrk5vhw; GDPR: pověřenec.oou@i3c.cz
4.1 Kontaktní poštovní adresa	Brno, Zachova 561/1, sídlo ředitelství a ekonomicko-správního úseku, fakturační adresa Brno, Kohoutova 1512/4, odloučené pracoviště Brno, Lomená 530/44, odloučené pracoviště Brno., Purkyňova 71/99, odloučené pracoviště Brno, Sládkova 1309/45, odloučené pracoviště
4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Podatelna: přijímací kancelář výše uvedených pracovišť
4.3 Úřední hodiny	https://www.pppbrno.cz/kontakty.php
4.4 Telefonní čísla	Brno, Zachova 1, sídlo ředitelství a ekonomicko-správního úseku, tel.: 543249514, mobil: 731658684, Brno, Lomená 44, tel.: 541 424 580-9, mobil: 725 520 038 Brno, Purkyňova 99, tel. 545110150 Brno, Kohoutova 4, tel: 545223380, mobil: 604805731, Brno, Sládkova 45, tel.: 548526802, mobil: 723252765,
4.5 Adresa internetových stránek	https://www.pppbrno.cz/
4.6 Adresa podatelny	Zachova 1, Brno 602 00
4.7 Elektronická adresa podatelny	mailto:poradna@pppbrno.cz
4.8 Datová schránka	Datová schránka: nrk5vhw
5. Případné platby lze poukázat	PPP Brno, příspěvková organizace Zachova 561/1 602 00 Brno
6. IČO	70843155
7. Plátce DPH	ne
8. Dokumenty	Viz. web pppbrno.cz
8.1 Seznamy hlavních dokumentů	Zřizovací listina PPP Brno

8.2 Rozpočet	https://www.pppbrno.cz/page.php?id=36
9. Žádosti o informace	Informace může být podána ústně nebo telefonicky, popř. odpovědí na písemný dotaz v textové (na adresu pracoviště Hybešova 15 nebo Zachova 1) či elektronické podobě (poradna@pppbrno.cz)
10. Příjem podání a podnětů	Podání nebo podnět může být podán ústně nebo telefonicky, popř. odpovědí na písemný dotaz v textové (na adresu pracoviště Hybešova 15 nebo Zachova 1) či elektronické podobě (poradna@pppbrno.cz) - viz formulář Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů na webu PPP Brno .
11. Předpisy	<p>Při vyřizování stížností, oznámení a podnětů se postupuje dle vyhlášky č. 150/1958.</p> <p>Ředitel, popř. jeho zástupce posoudí žádost a:</p> <p>a) brání-li nedostatek údajů o žadateli podle zákona postupu vyřízení žádosti o informaci, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil; nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, žádost odloží,</p> <p>b) v případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je formulována příliš obecně, vyzve žadatele ve lhůtě do sedmi dnů od podání žádosti, aby žádost upřesnil, neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne o odmítnutí žádosti,</p> <p>c) v případě, že požadované informace se nevztahují k působnosti PPP, žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost sdělí do 7 dnů ode dne doručení žádosti žadateli,</p> <p>d) nerozhodne-li ředitel PPP či jeho zástupce podle § 15 zákona (Rozhodnutí o odmítnutí žádosti), poskytne informaci v souladu se žádostí ve lhůtě nejpozději 14 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění. Lhůtu pro poskytnutí informace podle odstavce d) může PPP prodloužit ze závažných důvodů, nejvýše však o deset dní.</p> <p>Závažnými důvody jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyhledání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách, které jsou oddělené od úřadovny vyřizující žádost ▪ vyhledání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti ▪ konzultace s jiným povinným subjektem, který má závažný zájem na rozhodnutí o žádosti, nebo mezi dvěma nebo více složkami povinného subjektu, které mají závažný zájem na předmětu žádosti. <p>Žadatel musí být o prodloužení lhůty i o jeho důvodech vždy prokazatelně informován, a to včas před uplynutím lhůty pro poskytnutí informace.</p> <p>Pokud PPP žádosti, byť i jen zčásti, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti, popřípadě o odmítnutí části žádosti (dále jen "rozhodnutí o odmítnutí žádosti"), s výjimkou případů, kdy se žádost odloží. Proti rozhodnutím ředitele se lze odvolat ke školskému odboru Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Cejl 73, odbor speciálního školství a</p>

	výchovného poradenství; písemně KÚ JmK, OŠ Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno.
11.1 Nejdůležitější používané předpisy	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zákon č. 561/2004 Sb., předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění ▪ Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v platném znění ▪ Vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění ▪ Vyhláška č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných ve znění vyhlášky 27/2016 Sb. <p>Dále se PPP řídí ostatní platnou pracovně právní a další legislativou – Zákoník práce, Nařízení vlád. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě atd.</p>
11.2 Vydané právní předpisy	Obecnou legislativu upřesňují a konkretizují vnitřní předpisy PPP- pracovně právní, odborné, ekonomické a vnitřní kontrolní systém.
12. Úhrady za poskytování informací	Podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím se stanoví tato výše úhrad za poskytování informací:
12.1 Sazebník úhrad za poskytování informací	<ul style="list-style-type: none"> • za pořízení jednostranné kopie formátu A4 – 2,- Kč; • za pořízení oboustranné kopie formátu A4 – 4,- Kč; • výše úhrady za pořízení jednostranné nebo oboustranné kopie jiného formátu než formátu A4 se stanoví jako poměrný násobek sazby, byť i částečně zaplněné, formátu A4;